

入学手続その他

1 入学金・学生納付金等

(単位：円)

学 科 目	年 納 入 期	第 1 年次		第 2～6 各年次	
		前期 (入学期)	後期 (10 月)	前期 (4 月)	後期 (10 月)
入 学 金		350,000			

学 科 目	年 納 入 期	第 1 年次		第 2～6 各年次	
		前期 (入学期)	後期 (10 月)	前期 (4 月)	後期 (10 月)
授 業 料		690,000	690,000	690,000	690,000
施 設 設 備 費		300,000	300,000	300,000	300,000
学 生 納 付 金 計		990,000	990,000	990,000	990,000
学生教育研究災害傷害保険料		4,800			
学生教育研究付帯賠償責任保険料		2,040			
厚 生 福 祉 会 費		30,000		30,000	
学 友 会 入 会 金		4,000			
学 友 会 費		2,800		2,800	
委 託 徴 収 費 計		43,640	0	32,800	0
合 計		1,033,640	990,000	1,022,800	990,000

- ①上記以外に卒業実習教育経費として4年次40,000円、5・6年次各10,000円を別途徴収します。
- ②実務実習費用は授業料に含まれています。
- ③公募制の成績上位10位及びB方式の成績上位50位までの方は、特待生として1年次の授業料1,380,000円を免除します。
- ④入学後に「昭和薬科大学教育充実資金寄附金」の募集をしています。これは任意の寄附金であり入学にあたって条件とするものではありません。なお入学前に寄附金の募集は行っていません。

2 入学手続書類

下表に掲げる1～3を提出すること

1	住民票	本人記載事項のみで可（マイナンバーの表示がないもの） ①本籍地の表示は不要 ②外国籍の方は国籍・地域・在留資格が表示された住民票
2	本学所定様式	合格者に下記の様式をお送りします。 ①誓約書 ②個人情報取扱い事項に関する同意書 ③禁煙誓約書 『学内全面禁煙について』本要項1ページを参照
3	卒業証明書 (原本)	送付期日に間に合わない場合は上記1及び2を先に送付のこと（期日後送付も可）。 ◎入手でき次第、任意の封筒で入試課あて発送（普通郵便で可）
	留意事項	①高等学校を卒業見込みの方で、入学手続書類の送付期限までに卒業証明書が発行されない場合は上記1及び2を先に送付してください。 卒業証明書は発行され次第、速やかに入試課あてお送りください。 ②提出された入学手続書類は理由を問わず返還しません。